

Sol·licitud d'escolarització a centres sostinguts amb fons públics

Accés als ensenyaments de batxillerat

Adscripció

Admissió

Centre que se sol·licita en primer lloc

0 7		Nom del centre/Localitat				
Ensenyaments BG <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BHCS <input type="checkbox"/> BA (BAE BAP) <input type="checkbox"/>				Curs 1r <input type="checkbox"/> 2n <input type="checkbox"/>		Torn
Dades de l'alumne/a						
Primer llinatge		Segon llinatge		Nom		NIF/NIE/Passaport
Sexe H <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>	Data de naixement	País de naixement		Nacionalitat	Procedència	
Adreça (1)			CP	Municipi		Zona
L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu (no escolaritzats a les Illes Balears) <input type="checkbox"/>						L'alumne/a té una malaltia crònica <input type="checkbox"/>
Dades dels tutors						
Pare/ Mare/ Tutor(2) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Primer llinatge		Segon llinatge		Nom
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport	
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)			CP	Municipi		Zona
Pare/ Mare/Tutor (2) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Primer llinatge		Segon llinatge		Nom
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport	
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)			CP	Municipi		Zona
Altres centres sol·licitats						
	Centre	Localitat - Municipi		Modalitat de batxillerat		Torn
2n				BG <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BHCS <input type="checkbox"/> BA (BAE BAP) <input type="checkbox"/>		
3r				BG <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BHCS <input type="checkbox"/> BA (BAE BAP) <input type="checkbox"/>		
4t				BG <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BHCS <input type="checkbox"/> BA (BAE BAP) <input type="checkbox"/>		
5è				BG <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BHCS <input type="checkbox"/> BA (BAE BAP) <input type="checkbox"/>		

Mitjançant la signatura d'aquesta sol·licitud, faig constar que conec i respectaré el projecte educatiu i el projecte lingüístic i, si escau, el caràcter propi dels centres que he seleccionat, que a la vegada respectaran els drets dels alumnes i les famílies reconeguts en la Constitució i les lleis.

Instruccions per emplenar la sol·licitud

(1) El domicili dels fills menors i no emancipats, llevat de la pèrdua de la pàtria potestat per part dels pares degudament documentada, necessàriament i per imperatiu legal és: el de qualsevol dels pares que tinguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del pare o la mare a qui el jutge hagi atribuït la custòdia exclusiva o compartida, en cas de separació, divorci o nul·litat matrimonial, en què l'alumne estigui empadronat; el del representant que legalment tinguin la pàtria potestat, en què l'alumne estigui empadronat. No s'admetrà com a domicili de l'alumne a efectes d'escolarització, el de parents o familiars que no pertanyin a la unitat familiar.

(2) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne sol·licitant menor d'edat. En el cas de ser una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 13) que justifiqui aquesta circumstància.

Documentació obligatòria:

Si el sol·licitant és menor d'edat:

- > És obligatori mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals i de l'alumne.
- > Llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne, o certificat de naixement, o document acreditatiu del Registre Civil.
- > Declaració responsable, en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat la pàtria potestat exclusiva.

Si el sol·licitant ha obtingut el títol de GESO o ha superat el 1r de batxillerat en un centre estranger:

- > Sol·licitud d'homologació dels estudis d'educació secundària o de 1r de batxillerat.

Si el sol·licitant ha obtingut el títol de GESO o ha superat 1r de batxillerat en un centre de l'estat espanyol, però no consta en el GestIB:

- > Presenta historial acadèmic o títol de GESO.

- NO VULL que em citin a l'oficina d'escolarització per oferir-me altres places, en cas de no haver-ne obtingut cap durant el procés.
- NO VULL consultar aquesta sol·licitud EN CAP CAS per Internet a través del web <http://escolaritzacio.caib.es>.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Marcau amb una creu les circumstàncies que voleu que siguin tingudes en compte a l'hora de baremar la vostra sol·licitud
(la documentació acreditativa que s'ha d'aportar per a cadascun dels punts del barem apareix recollida a l'Annex 6 de la Resolució).

Criteris prioritaris	
<input type="checkbox"/>	Vull que es tenguin en compte la situació de preadopció o adopció, guarda familiar o acolliment residencial (annex 6, punt II.2).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per germans matriculats en el centre.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per germans matriculats a un centre adscrit.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a qualsevol municipi de les Illes Balears i, per tant, present certificat d'empadronament de l'alumne/a amb indicació de l'antiguitat i d'un dels progenitors on hi consta el mateix domicili.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar de l'alumne/a que està en situació de preadopció o adopció, guarda familiar, acolliment residencial o acolliment familiar i, per tant, present certificat d'empadronament d'un dels pares o tutors d'acollida.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte d'altri de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne/a i, per tant, present certificat d'empresa amb la indicació exacta del lloc de feina i l'antiguitat, a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte propi de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat de la situació en el cens d'activitats de l'AEAT (2023, 2024 i 2025), a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la renda per capita de 2023.
<input type="checkbox"/>	Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que tenia la pàtria potestat al 2023 i, per tant, present llibre de família o sentència de pèrdua de la pàtria potestat de l'altre progenitor.
<input type="checkbox"/>	Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que ostentava la guarda i custòdia al 2023 i, per tant, present sentència judicial que ho confirma.
Criteris complementaris	
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per mare, pare o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció i, per tant, no necessit presentar cap documentació. (*)
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació de mare, pare o tutors legals que treballen en un centre adscrit al centre triat en primera opció i, per tant, present certificat signat pel director/a del centre adscrit. (*)
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a qualsevol altra illa.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental especial amb 2 o més fills, o amb un fill amb discapacitat del 33% o superior.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per alumne/a nascut/da de part múltiple que sol·licita plaça al mateix centre, curs i nivell educatiu i, per tant, present el llibre de família o els certificats de naixement.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació de l'alumne/a en situació d'acolliment familiar (annex 6, punt 8).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33% (*).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per la discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33% (*).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per víctima de violència de gènere o de terrorisme (annex 6, punt 10).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per condició d'esportista d'alt nivell o d'alt rendiment de l'alumne/a (annex 6, punt 11).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per malaltia crònica de l'alumne/a (annex 11).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per mobilitat forçosa de la família. (*)
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per famílies en risc social (annex 6, punt 14).
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (annex 6, punt 15).
<input type="checkbox"/>	Vull optar als punts per famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial.
<input type="checkbox"/>	Vull optar a la puntuació per algun(s) dels criteris triats pel centre (annex 6, punt 17).

En els criteris marcats amb asterisc (*) es pot al·legar la situació de família reconstituïda mitjançant la presentació de la documentació, a més de la documentació específica de cada criteri, següent:

- Un document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet (obligatori).
- Un document que acrediti que el pare, la mare o el tutor legal té la guarda i custòdia (obligatori).
- Un document que acrediti que es té la tutela legal o la guarda de fet, en el cas de relacions que no siguin paternofiliales.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignada declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

- He llegit la declaració responsable.

Signatura (tutor/a legal 1) (si l'alumne/a és menor d'edat)	Signatura (tutor/a legal 2) (si l'alumne/a és menor d'edat)	Data de presentació	Segell del centre receptor

Consulta interactiva de dades

Per consultar les dades de la renda de 2023 l'òrgan gestor del procediment ha de comptar amb l'autorització del sol·licitant.

Per això,

AUTORITZ la consulta de la renda de 2023

Si no es dona l'autorització i es vol optar a la puntuació d'aquest apartat s' ha d'aportar la documentació pertinent.

Així mateix, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor del procediment pot consultar les dades relatives a: germans matriculats en el centre o a un centre adscrit, ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica, condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca, discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%, famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial i subsidi de desocupació.

Això no obstant, m'**OPÒS** a la consulta d'aquestes dades de documents en poder o expedits per les administracions públiques (marcau amb una X):

- | | | | |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Certificat d'empadronament | <input type="checkbox"/> Certificat de discapacitat de l'alumne/a | <input type="checkbox"/> Certificat de discapacitat d'algun tutor legal | <input type="checkbox"/> Germans matriculats en el centre o centre adscrit |
| <input type="checkbox"/> Certificat de discapacitat d'algun germà/ana | <input type="checkbox"/> Títol de família nombrosa | <input type="checkbox"/> Certificat de l'INSS de les pensions que percep/certificat de treball de la situació actual | <input type="checkbox"/> Pares o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció o a un centre adscrit |

En cas d'oposició a la consulta telemàtica, si es vol optar a la puntuació de l'apartat corresponent, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa que apareix recollida per a cada apartat del barem a l'annex 6 de la Resolució.

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i a l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor pot verificar l'exactitud de les dades aportades en aquesta sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei Orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'Educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsabledades@dgplacen.caib.es).

Destinataris de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sgrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpc.caib.es).